

Zürichin Suomi-koulun järjestyssäännöt

Järjestyssäännöt on laadittu takaamaan kaikille oppilaille ja opettajille hyvä työrauha ja turvallinen oppimisympäristö. Järjestyssäännöt ovat osaltaan vaikuttamassa positiivisesti lapsen oppimiseen sekä käsitykseen Suomesta, sen kielestä ja kulttuurista.

Työrauha

- Suomi-koulun järjestyssäännöt tukevat koulun sisäistä työrauhaa sekä opiskelun esteetöntä etenemistä Sveitsin Suomi-koulujen opetussuunnitelman sekä opettajan laatiman luokkakohtaisen opetussuunnitelman mukaisesti. Opettajat ovat vastuussa oppilaista ja työrauhan toteutumisesta oppituntien ajan.
- Oppilaan tulee käyttäytyä kouluaikana asiallisesti ja noudattaa hyviä tapoja. Oppilas noudattaa koulun järjestyssääntöjä sekä opettajien ja koulun henkilökunnan antamia ohjeita. Oppilas ei saa häiritä käytöksellään koulutyötä eikä kohdella ketään väkivaltaisesti tai loukkaavasti.
- Jos oppilas ei noudata koulun järjestyssääntöjä, hyviä tapoja tai käyttäytyy häiritsevästi, opettaja keskustelee oppilaan kanssa kahden ja voi tarvittaessa poistaa oppilaan luokasta. Vastuu oppilaasta siirtyy tässä vaiheessa oppilaan huoltajalle.
- Oppilaan rikkoessa toistuvasti järjestyssääntöjä, voidaan tarvittaessa ottaa käyttöön työrauhan turvaavia toimenpiteitä, joita ovat kirjallinen varoitus ja/tai koeajalle asettaminen tai oppilaan erottaminen johtokunnan päätöksellä määräajaksi (2–3 koulukertaa). Väkivaltaisesti käyttäytyvä oppilas voidaan asettaa välittömästi koulukieltoon koulun johdon ja opettajien päätöksellä. Kyseisessä tilanteessa jatkotoimenpiteistä päättää johtokunta.

Oppilaan järjestyssäännöt

Käyttäytyminen

Käyttäydyn asiallisesti, noudatan hyviä tapoja, koulun sääntöjä ja opettajien ohjeita. Otan toiset huomioon kaikissa tilanteissa; en kiusaa toisia, en haasta riitaa enkä kiroile. Syön välipalaani vain sovittuna aikana. Pidän elektroniset laitteet suljettuna oppituntien ajan. Jätän toisen omaisuuden rauhaan ja käsittelen koulun omaisuutta huolellisesti. Minä ja huoltajani olemme korvausvelvollisia tahallisesti aiheuttamistani vahingoista.

Työskentely

Annan kaikille työrauhan.
Saavun oppitunneille ajoissa.
Teen annetut tehtävät huolellisesti ja huolehdin opiskeluvälineistäni.

Tauot

Liikun käytävillä rauhallisesti, en juokse enkä metelöi.

Pidän osaltani koulun pihan ja ympäristön siistinä. Roskat laitan roskakoriin.

Käytännön toimenpiteet työrauhan rikkoutuessa

1. Luokkatilanne

- Opettaja keskustelee työrauhaa häiritsevän oppilaan kanssa. Tarvittaessa asia otetaan esille kaikkien luokan oppilaiden kanssa.
- Häirinnän jatkuessa tai muutoin tilanteen vaatiessa opettajalla on oikeus poistaa työrauhaa häiritsevä oppilas luokasta. Oppilaan huoltajaa tulee informoida välittömästi joko opettajan tai muun koulun vastuuhenkilön välityksellä. Vastuu luokasta poistetusta lapsesta siirtyy opettajalta huoltajalle.
- Opettaja keskustelee oppilaan käyttäytymisen haasteista niin oppilaan kuin hänen huoltajansa kanssa.
- Vakavissa tilanteissa opettaja tekee kirjallisen yhteenvedon tapahtumien kulusta oppilaan huoltajalle, koulunjohtajalle ja pedagogiselle johtajalle.
- Opettaja on velvollinen informoimaan koulun johtoa (pedagoginen johtaja/koulunjohtaja) toistuvista työrauhaan ja sen rikkoutumiseen liittyvistä asioista. Koulun johto, oppilaan opettaja sekä oppilaan huoltaja voivat järjestää asiasta kokouksen, jossa keskustellaan yhteisistä toimenpiteistä työrauhan saavuttamiseksi.
- Elleivät edellämainitut toimenpiteet johda työrauhan palautumiseen koulun johto vie asian johtokunnan käsiteltäväksi.

2. Johtokunta

- Johtokunta käsittelee työrauhaan liittyvät asiat johtokunnan kokouksessa. Kokous voidaan kutsua koolle tarpeen mukaan.
- Kurinpidolliset asiat käsitellään oppilas- ja luokakohtaisesti siten, että päätetyillä toimenpiteillä pyritään turvaamaan kaikkien luokan oppilaiden työrauha.
- Tilanteesta riippuen johtokunnalla on mahdollisuus antaa oppilaalle kirjallinen varoitus, asettaa hänet koeajalle tai oppilas voidaan erottaa koulusta määräajaksi (2–3 koulukertaa).
- Oppilas, joka vaarantaa muiden turvallisuutta koulun tiloissa joko uhkaavalla tai väkivaltaisella käyttäytymisellä, voidaan erottaa koulusta välittömästi.

3. Yhteistyö kodin ja koulun välillä

- Vanhempien tuki ja kannustus on erittäin tärkeää jokaiselle Suomi-koululaiselle!
- Säännöllinen osallistuminen Suomi-koulun toimintaan ja osallistuminen oppitunneille on tärkeää. Huoltaja ilmoittaa opettajalle mahdollisista poissaoloista.
- Huoltajan tehtävä on informoida opettajia asioista, joilla on merkitystä oppilaan koulunkäyntiin Suomi-koulussa.
- Huoltajan ja koulun henkilökunnan yhteistyöllä turvataan myönteisen oppimisympäristö, oppimisen ilo sekä työrauha.
- Jos oppilas joudutaan poistamaan oppituntien aikana luokasta, siirtyy vastuu oppilaasta tämän jälkeen huoltajalle.

- Huoltajalla on oikeus tietää oppituntien kulusta. Jos huoltaja on tyytymätön koulun toimenpiteisiin tai oppituntien kulkuun, voi hän tuoda asian johtokunnan käsiteltäväksi joko koulun johdon tai johtokunnan vanhempainedustajan kautta.

Vaitioloovelvollisuus

Oppilaasta kerättävien tietojen tulee olla opetuksen järjestämisen kannalta tarpeellisia. Tällaisia tietoja ovat mm. koulunkäyntiin vaikuttavat oppimisvaikeudet, lukihäiriö tai keskittymisvaikeudet. Näillä kaikilla voi olla merkitystä ryhmäjakoja pohdittaessa. Koulunjohtajaa, johtokuntaa ja opettajia sitoo vaitioloovelvollisuus liittyen niihin tietoihin, joita he tehtäviensä kautta saavat koulun oppilaista.

Hyväksytty Zürichin Suomi-koulun johtokunnan kokouksessa 24.2.2020